



Утверждаю

Директор школы

Жесткова А.П.

Рассмотрено на заседании

профсоюзного комитета

МБОУ Среднедевятовская СОШ

Протокол № 10 от 24.08.22

## **План работы первичной профсоюзной организации муниципального общеобразовательного учреждения Среднедевятовской СОШ на 2022-2023 учебный год**

### **ЗАДАЧИ**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

| № п\п                                                          | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                     | Сроки выполнения | Ответственные                                    |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| <b>I. Общее собрание трудового коллектива</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                                  |
| 1.                                                             | О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контроль за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.                                            | август           | Председатель ПК,<br>Члены ПК,<br>Члены Профсоюза |
| 2.                                                             | О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка                                                                                                                                                                    | октябрь          | Председатель ПК.<br>Администрация                |
| 3.                                                             | О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора. О роли профсоюзной организации в создании благоприятного климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза. | декабрь          | Председатель ПК.                                 |
| <b>II. Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                                  |
| 1.                                                             | Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год.<br>Сверка учета членов Профсоюза.<br>Согласовать инструкции по охране труда.<br>Утвердить локальные акты.<br>Согласовать объем учебной нагрузки      | сентябрь         | Председатель ПК,<br>члены ПК                     |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------|
|     | педагогических работников.<br>Тарификация педагогических работников.<br>Проверка трудовых книжек.                                                                                                                                                             |         |                                                            |
| 2.  | Обучение профактива.<br>Торжественные мероприятия, посвященные «Дня учителя».<br>Чествование ветеранов труда «День пожилого человека».<br>Работа с молодыми специалистами.<br>Проверка инструкций по охране труда (наличие подписей работников ОУ).           | октябрь | Горком<br>Члены ПК<br>Председатель ПК                      |
| 3.  | Работа над коллективным договором.<br>Семинар по юридическим вопросам.                                                                                                                                                                                        | ноябрь  | Администрация<br>Председатель ПК,<br>члены ПК<br>Коллектив |
| 4.  | Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2022 год.<br>Подготовка к проведению праздника Нового года.                                                                               | декабрь | Администрация<br>Председатель ПК,<br>члены ПК<br>Коллектив |
| 5.  | Проверка выполнения решений ПК.                                                                                                                                                                                                                               | январь  | Председатель ПК,<br>члены ПК                               |
| 6.  | Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.<br>Поздравление к 23 февраля, 8 Марта.                                                                                                                                                            | февраль | Члены ПК                                                   |
| 7.  | Состояние охраны труда и техники безопасности в ОО.<br><br>Об оздоровлении членов профсоюза и их детей в летний период времени.                                                                                                                               | март    | Администрация<br>Председатель ПК                           |
| 8.  | Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, мастерских, оборудования на соответствие правилам охраны труда.                                                                                                                             | апрель  | Председатель ПК,<br>члены ПК                               |
| 9.  | Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.<br>Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам ОУ.<br>Списки детей на получение путевок в оздоровительные лагеря.<br>Проверка профсоюзных билетов и личных карточек членов Профсоюза. | июнь    | Председатель ПК,<br>члены ПК                               |
| 10. | Организация отдыха членов коллектива.                                                                                                                                                                                                                         | июль    | Председатель ПК,<br>члены ПК                               |
| 11. | Согласование расписания уроков.<br>Содействие медицинскому осмотру работников ОУ.<br>Проверка документов ППО.                                                                                                                                                 | август  | Администрация<br>Председатель ПК,<br>члены ПК              |

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                     |                                   |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                     |                                   |                                  |
| 12.                                                                                                                | Разбор заявлений сотрудников ОО.                                                                                                                                                    | по мере поступления               | Администрация<br>Председатель ПК |
| 13.                                                                                                                | Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.                                                                                                                            | в течении года                    | Председатель ПК                  |
| <b>III. Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза</b> |                                                                                                                                                                                     |                                   |                                  |
| 1.                                                                                                                 | Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ                                                                                                                              | Ноябрь, декабрь                   | Администрация                    |
| 2.                                                                                                                 | Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.                                                                                                   | Январь                            | Администрация                    |
| 3.                                                                                                                 | Согласование инструкций по охране труда.                                                                                                                                            | По мере необходимости             | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 4.                                                                                                                 | Участие в распределении нагрузки на новый учебный год.                                                                                                                              | Апрель-май                        | Председатель ПК                  |
| 5.                                                                                                                 | Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.                                                                                                       | По мере обращения                 | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 6.                                                                                                                 | Участие в определении режима работы в период летних каникул.                                                                                                                        | Май-август                        | Члены ПК                         |
| <b>IV. Организационно-массовая работа</b>                                                                          |                                                                                                                                                                                     |                                   |                                  |
| 1.                                                                                                                 | Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив».                                                                                                                      | Август                            | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 2.                                                                                                                 | День Знаний. Приглашение ветеранов педагогического труда на торжественную линейку.                                                                                                  | Сентябрь                          | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 3.                                                                                                                 | Организовать чествование юбиляров педагогического труда.                                                                                                                            | В течении года                    | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 4.                                                                                                                 | Организовать празднование Дня пожилого человека и Дня учителя                                                                                                                       | Октябрь                           | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 5.                                                                                                                 | Организовать посещение выездных спектаклей, концертов, экскурсий, походов.                                                                                                          | В течении года по особому графику | Председатель ПК, и члены ПК      |
| 6.                                                                                                                 | Оформить профсоюзный уголок. Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза и важнейших событиях в жизни Профсоюза, районной организации Профсоюза, профорганизации школы | По мере необходимости             | Члены ПК                         |
| 7.                                                                                                                 | Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний                                                                                             | По мере необходимости             | Председатель ПК и члены ПК       |

Председатель ПК

Зияутдинова Г.Н.